







Liste des éléments à consulter avant le début de votre programme

<input checked="" type="checkbox"/>	Omnivox – Léa - Mio	01
	J'ai créé mon compte Omnivox et je me suis connecté-e.	
	J'ai inscrit mes informations de connexion dans un endroit sécurisé.	
	J'ai accédé aux centres de paiement et payé mes frais de scolarité.	
	Je me suis promené-e dans les outils afin de me familiariser.	
	J'ai consulté mes horaires de cours.	
	J'ai accédé à LÉA et j'ai pu voir les cours de mon programme.	
	J'ai accédé à MIO.	
	J'ai téléchargé l'application mobile d'Omnivox et je me suis connecté-e.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Microsoft 365	02
	Je me suis connecté-e à Office 365 avec mon adresse courriel du Cégep.	
	J'ai configuré mon authentification à deux facteurs.	
	J'ai téléchargé Microsoft 365 afin de pouvoir travailler avec les logiciels.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Teams (Classes virtuelles)	03
	J'ai téléchargé TEAMS sur mon ordinateur afin d'assister au cours.	
	J'ai validé dans l'onglet équipe et repéré mes classes.	
	J'ai exploré l'application.	
	J'ai testé ma caméra et micro avant le début des cours.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Besoin d'aide ?	04
	Consulte le site Moodle pour la réussite afin de connaître les procédures de connexion de chaque site ou logiciel.	